



**МОНГОЛ УЛСЫН УУЛ УУРХАЙ,
ХҮНД ҮЙЛДВЭРИЙН ЯАМ**

Засгийн газрын II байр, Нэгдсэн үндэстний гудамж 5/1,
Чингэлтэй дүүрэг, Улаанбаатар хот, 15160
Утас: 26 35 06, Факс: (976-11) 31 81 69,
Цахим хуудас: www.mmhi.gov.mn

2023.01.12 № 03/89
танай 2022.11.25 -ны № 03/235 -т

Тайлан хүргүүлэх тухай

Жендэрийн үндэсний хорооны ээлжит хуралдаанаар жендэрийн эрх тэгш байдлыг хангах 2022 оны үйл ажиллагааны явж, үр дүнгийн тухай тайланг хэлэлцэхтэй холбогдуулан дараах тайлан мэдээллийг хүргүүлж байна. Үүнд:

1. Жендэрийн салбар зөвлөлийн бүрэлдэхүүн, ажиллах журам;
2. Жендэрийн салбар зөвлөлийн дарга, гишүүд, нарийн бичгийн даргын товч мэдээлэл;
3. Жендэрийн эрх тэгш байдлыг хангах үйл ажиллагааны явц, үр дүнгийн тайлан;
4. “Жендэрийн эрх тэгш байдлыг хангах талаар авч хэрэгжүүлсэн үйл ажиллагааны явц, үр дүнгийн мэдээ”-г Үндэсний статистикийн хорооны даргын 2020 оны 5 дугаар сарын 19-ний өдрийн тушаалаар баталсан маягт, зааврын дагуу цахим программаар бөглөсөн;
5. Төрийн захиргааны төв, түүний харьяа агентлаг, байгууллагад ажиллаж буй албан хаагчдын 2022 оны хүйсийн тэнцвэрт байдлын мэдээг тус тус хүргүүлж байна.

Салбарын жендэрийн бодлогод хөндлөнгийн хяналт, шинжилгээ, үнэлгээ хийж байгаатай холбогдуулан гарсан зөвлөмжийн дагуу 2023 оны үйл ажиллагааг төлөвлөж, хүргүүлнэ.

Хавсралт¹⁵ хуудастай.

ТӨРИЙН НАРИЙН БИЧГИЙН ДАРГЫН
ҮҮРГИЙГ ТҮР ОРЛОН ГҮЙЦЭТГЭГЧ,
ТӨРИЙН ЗАХИРГААНЫ УДИРДЛАГЫН
ГАЗРЫН ДАРГА Г.БАТБАЯР



1503 04 0054



МОНГОЛ УЛСЫН
УУЛ УУРХАЙ, ХҮНД ҮЙЛДВЭРИЙН САЙДЫН ТУШААЛ

2022 оны 04 сарын 21 өдөр

Дугаар А/75

Улаанбаатар хот

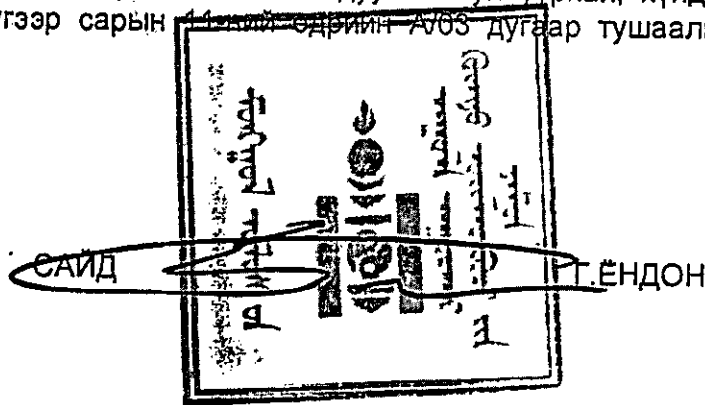
Г Жендэрийн салбар зөвлөл байгуулах
тухай Г

Монгол Улсын Засгийн газрын тухай хуулийн 24 дүгээр зүйлийн 24.2, Жендэрийн эрх тэгш байдлыг хангах тухай хуулийн 18 дугаар зүйлийн 18.4, 19 дүгээр зүйлийн 19.1.4 дэх заалтууд, Монгол Улсын Засгийн газрын 2020 оны 227 дугаар тогтоолоор баталсан Жендэрийн үндэсний хорооны дүрмийн 6 дугаар зүйлийн 6.1, 6.2 дахь хэсгийг тус тус үндэслэн ТУШААХ нь:

1. Жендэрийн эрх тэгш байдлыг хангах тухай хууль, Монгол Улсын урт, дунд, богино хугацааны бодлогын баримт, хөгжлийн зорилтот хөтөлбөр, арга хэмжээний төлөвлөгөө, Хорооноос гаргасан шийдвэрийг хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулж, биелэлтэд хяналт тавих, жендэрийн эрх тэгш байдлыг хангах асуудлаар зөвлөх чиг үүрэг бүхий жендэрийн салбар зөвлөлийн бүрэлдэхүүнийг нэгдүгээр, ажиллах журмыг хоёрдугаар хавсралтаар баталсугай.

2. Жендэрийн эрх тэгш байдлыг хангах чиглэлээр тухайн жилд хэрэгжүүлэх хөтөлбөр, арга хэмжээг жил бүрийн яамны үйл ажиллагааны төлөвлөгөөнд төсвийн хамт тусган батлуулж, хэрэгжилтэд хяналт тавих, удирдлага, арга зүйгээр хангаж ажиллахыг Жендэрийн салбар зөвлөлийн дарга /Г.Нандинжаргал/-д даалгасугай.

3. Энэ тушаал гарсантай холбогдуулан Уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн сайдын 2021 оны 01 дүгээр сарын 14 өдрийн А/03 дугаар тушаалыг хүчингүй болсонд тооцсугай.



1508 01 0214

Уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн
сайдын 2022 оны 07 сарын 01 ны
өдрийн 15 дугаар тушаалын
нэгдүгээр хэсрэлт

Салбар зөвлөлийн дарга:
Г.Нандинжаргал

Уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн яамны Төрийн
нарийн бичгийн дарга

Салбар зөвлөлийн гишүүд:

Г.Батбаяр

Уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн яамны Төрийн
захиргааны удирдлагын газрын дарга

Ц.Одхүү

Уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн яамны Хяналт-
шинжилгээ, үнэлгээ, дотоод аудитын газрын
дарга

Б.Уянга

Геологийн бодлогын газрын дарга

Б.Отгонцэцэг

Уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн яамны Төрийн
захиргааны удирдлагын газрын Санхүүгийн
хэлтсийн дарга

Ч.Анун

Уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн яамны Төрийн
захиргааны удирдлагын газрын Гадаад
хамтын ажиллагааны хэлтсийн дарга

Г.Мөнгөнзул

Уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн яамны Төрийн
захиргааны удирдлагын газрын Ахлах
шинжээч

Н.Амартуул

Уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн яамны Уул
уурхайн бодлогын газрын техник,
технологийн хэлтсийн мэргэжилтэн

Д.Дамба

Уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн яамны,
Судалгаа, хөрөнгө оруулалтын газрын ахлах
шинжээч

Б.Дашпүрэв

Ашигт малтмал газрын тосны газрын Төрийн
захиргааны удирдлагын хэлтсийн дарга
Үндэсний геологийн албаны дэд дарга

.....

О.Туяа

Эрдэс баялаг, эмэгтэйчүүдийн холбоо
ТББ-ын тэргүүн

Д.Долгор

Монголын эрчим хүч, геологи, уул уурхайн
үйлдвэрчний эвлэлийн холбооны дарга

Салбар зөвлөлийн нарийн бичгийн дарга:
А.Пүрэв

Газрын тосны бодлогын газрын ахлах шинжээч

Уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн
сайдын 2022 оны 4 сарын 4 ны
өдрийн 13 дугаар тушаалын
хоёрдугаар хавсралт

ЖЕНДЭРИЙН САЛБАР ЗӨВЛӨЛИЙН АЖИЛЛАХ ЖУРАМ

НЭГ. НИЙТЛЭГ ҮНДЭСЛЭЛ

1.1. Энэхүү журмын зорилго нь Уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн яамны Жендэрийн салбар зөвлөл /цаашид "салбар зөвлөл" гэх/-ийн зохион байгуулалт, чиг үүрэг, үйл ажиллагаа болон түүнтэй холбогдох бусад харилцааг зохицуулахад оршино.

1.2. Салбар зөвлөл нь Жендэрийн эрх тэгш байдлыг хангах тухай хууль болон Жендэрийн үндэсний хорооны дүрэмд заасан бүрэн эрхийг хэрэгжүүлж, төрийн үйлчилгээг үзүүлэх чиг үүрэг бүхий яамны хэмжээнд ажиллах Уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн яамны зохион байгуулалтын бүтцийн нэгж юм.

ХОЁР. САЛБАР ЗӨВЛӨЛИЙН БҮРЭЛДЭХҮҮН, ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ЗОХИОН БАЙГУУЛАЛТ

2.1. Салбар зөвлөлийн бүрэлдэхүүн, ажиллах журмыг Засгийн газрын гишүүн, Уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн сайдын тушаалаар батлуулж мөрдөнө.

2.2. Салбар зөвлөл нь ажлаа Уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн Сайдын өмнө хариуцан тайлагнана.

2.3. Салбар зөвлөл нь төрийн харьяа байгууллага, төрийн бус байгууллага, олон нийтийн оролцоог хангасан байх ба аль нэг хүйсийн төлөөлөл 40 хувиас багагүй байна.

2.4. Салбар зөвлөл нь салбар зөвлөлийн дарга, нарийн бичгийн дарга /жендэрийн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн/, гишүүдээс бүрдэнэ.

2.5. Салбар зөвлөл нь харьяа агентлаг, байгууллагуудад дэд зөвлөлтэй байна. Салбар зөвлөл нь дэд зөвлөлийг мэргэжил арга зүйн удирдлагаар ханган ажиллана. Дэд зөвлөл нь бүрэлдэхүүн, үйл ажиллагааны дүрмийг энэхүү журамд нийцүүлэн боловсруулж, байгууллагын удирдлагын шийдвэрээр баталж мөрдөнө. Дэд салбар зөвлөл нь салбар зөвлөлийн өмнө ажлаа хариуцан тайлагнана.

2.6. Салбар зөвлөл нь дэд салбар зөвлөлийн үйл ажиллагааг мэргэжил арга зүйн удирдлагаар хангаж, хяналт тавьж ажиллана.

2.7. Яамны жендэрийн салбар зөвлөл нь 11-15 хүртэл, дэд зөвлөл нь 5-9 хүний бүрэлдэхүүнтэй байна.

2.8. Салбар зөвлөлийн үйл ажиллагааны үндсэн хэлбэр нь хуралдаан байна. Салбар зөвлөлийн хуралдааныг жилд 4-өөс доошгүй /улирал тутам/ удаа хийнэ. Хуралдааныг салбар зөвлөлийн дарга удирдан явуулна.

2.9. Шаардлагатай тохиолдолд салбар зөвлөлийн ээлжит бус хурлыг салбар зөвлөлийн даргын санаачилгаар, эсхүл зөвлөлийн гишүүдийн олонхийн санаачилгаар зарлан хуралдуулж болно. Гишүүдийн 50-иас дээш хувь нь ирсэн тохиолдолд хуралдааныг хүчинтэйд тооцно.

2.10. Салбар зөвлөлийн хуралдаанаар хэлэлцсэн асуудлыг хуралдаанд оролцсон нийт гишүүдийн олонхийн саналаар шийдвэрлэнэ. Гишүүдийн санал тэнцсэн тохиолдолд хуралдаан даргалагчийн саналаар асуудлыг шийдвэрлэнэ.

2.11. Салбар зөвлөл нь хуралдааны дэгийг энэ журамд нийцүүлэн өөрөө тогтооно.

2.12.Салбар зөвлөлийн хуралдаанаар хэлэлцэн шийдвэрлэсэн асуудлаар тушаал, хурлын тэмдэглэл гарна.

2.12.Салбар зөвлөлийн хуралдаанаар хэлэлцэн шийдвэрлэсэн асуудлаар салбар зөвлөлийн даргын тушаал, хурлын тэмдэглэл гарна.

2.13.Салбар зөвлөл нь хэлэлцсэн асуудлаарх холбогдох шийдвэрийг харьяа байгууллагуудад хүргүүлж, хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллана.

2.14.Салбар зөвлөлийн дарга, нарийн бичгийн дарга, гишүүд хүлээсэн үүргээ хүндэтгэн үзэх шалтгаангүйгээр удаа дараа биелүүлээгүй тохиолдолд Төрийн албаны тухай хууль болон холбогдох бусад хуульд заасан хариуцлага хүлээлгэнэ.

ГУРАВ. САЛБАР ЗӨВЛӨЛИЙН ЧИГ ҮҮРЭГ

3.1.Бодлого боловсруулах, хэрэгжүүлэх хүрээнд:

3.1.1.Геологи, уул уурхай, газрын тос, хүнд үйлдвэрийн салбарын бодлого, хөгжлийн зорилтот хөтөлбөр, төсөл, төлөвлөгөө зэрэг баримт бичгийн төсөлд жөндөрийн эрх тэгш байдлыг хангасан эсэх талаарх дүн шинжилгээг тогтмол хийж, үнэлгээний тайлан, зөвлөмжийн хамт Засгийн газарт өргөн мэдүүлэх;

3.1.2.Жөндөрийн эрх тэгш байдлыг хангах үзэл баримтлалыг геологи, уул уурхай, газрын тос, хүнд үйлдвэрийн салбарын хууль тогтоомж, бодлого, хөгжлийн зорилтот хөтөлбөр, төсөл, шийдвэрт тусгах;

3.1.2. Геологи, уул уурхай, газрын тос, хүнд үйлдвэрийн салбарын хууль, бодлого, хөгжлийн зорилтот хөтөлбөр, шийдвэрийг дэмжих хүрээнд салбарын жөндөрийн бодлого болон түр тусгай арга хэмжээг хууль тогтоомжид нийцүүлэн боловсруулж, шийдвэрийн төслийг Засгийн газар болон салбарын сайдад өргөн мэдүүлж шийдвэрлүүлэх, хэрэгжилтийг салбарын хэмжээнд зохион байгуулж, мэргэжил арга зүйн удирдлагаар хангаж ажиллах;

3.1.3.Жөндөрийн эрх тэгш байдлыг хангах хууль тогтоомж, бодлого, хөгжлийн зорилтот хөтөлбөр, шийдвэрийг хэрэгжүүлэх үйл ажиллагааны тухайн жилийн төлөвлөгөө, түүнийг хэрэгжүүлэхэд шаардагдах төсвийн төслийг боловсруулж, яам, салбар зөвлөлийн гишүүн байгууллагуудын жилийн үйл ажиллагааны төлөвлөгөөнд тусгуулан, тухайн оны эхний улиралд багтаан баталж, Жөндөрийн үндэсний хороонд хүргүүлэх;

3.1.4.Жөндөрийн эрх тэгш байдлыг хангах хууль тогтоомж, бодлого, хөгжлийн зорилтот хөтөлбөр, шийдвэрийг хэрэгжүүлэх үйл ажиллагааны тухайн жилийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг зохион байгуулах, хэрэгжилтэд хяналт тавьж, хууль тогтоомжийн дагуу тайлагнах;

3.1.5.Төрийн байгууллагын жөндөрийн эрх тэгш байдлыг хангахтай холбоотой зарим чиг үүргийг олон нийтийн болон төрийн бус байгууллагаар гэрээний дагуу гүйцэтгүүлэх, үүнд шаардагдах зардлыг жил бүрийн төсөвт тусгаж батлуулах, хэрэгжилтийг тайлагнах;

3.1.6.Жөндөрийн эрх тэгш байдлыг хангахад шаардлагатай салбар, орон нутгийн чадавхыг бэхжүүлэх;

3.1.7. Геологи, уул уурхай, газрын тос, хүнд үйлдвэрийн салбар, орон нутгийн байгууллага болон түншлэгч байгууллагуудын хамтын ажиллагааг дэмжиж, салбар дундын зохицуулалтыг хангах;

3.1.8.Жөндөрийн эрх тэгш байдлыг хангах ажлаар байгууллага, иргэнийг шагнал урамшуулалд тодорхойлох.

3.1.9.Жөндөрийн эрх тэгш байдлыг хангах тухай хуульд заасан холбогдох тайлан мэдээг бэлтгэж, тогтоосон хугацаанд Жөндөрийн үндэсний хороонд хүргүүлэх;

3.2.Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийх хүрээнд:

3.2.1.Салбар зөвлөлийн гишүүдийн жил бүрийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө болон үйл ажиллагааны төлөвлөгөөнд Жендэрийн эрх тэгш байдлыг хангах тухай хууль, холбогдох бодлого, хөгжлийн зорилтот хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх талаар тусгах, хэрэгжилтийг үнэлэх хүрээнд жендэрийн мэдрэмжтэй шалгуур үзүүлэлтийг боловсруулж, хяналт үнэлгээний тогтолцоонд нэвтрүүлэх;

3.2.2.Жендэрийн эрх тэгш байдлыг хангах бодлого, хөгжлийн зорилтот хөтөлбөр, үйл ажиллагааны хэрэгжилтэд оролцоонд суурилсан хяналт шинжилгээг жил бүр, үнэлгээг хууль, бодлогод заасан хугацаанд тус тус хийж гүйцэтгэх, дүнг Жендэрийн үндэсний хороонд тайлагнах;

3.2.3.Жендэрийн эрх тэгш байдлыг хангах бодлого, хөгжлийн зорилтот хөтөлбөр, үйл ажиллагааны хэрэгжилтэд оролцоонд суурилсан хяналт шинжилгээ, үнэлгээ хийх хүрээнд жендэрийн эрх тэгш байдлыг хангах чиглэлээр үйл ажиллагаа явуулдаг төрийн бус байгууллага, судалгаа шинжилгээний байгууллагыг татан оролцуулах.

3.3.Жендэр статистик мэдээллийг бүрдүүлэх, ашиглах, олон нийтэд хүргэх хүрээнд:

3.3.1. Геологи, уул уурхай, газрын тос, хүнд үйлдвэрийн салбарын хэмжээнд эрхэлж буй асуудлын хүрээнд хүйсээр ангилсан статистикийн мэдээллийг бүрдүүлэх;

3.3.2. Геологи, уул уурхай, газрын тос, хүнд үйлдвэрийн салбарын хүйсээр ангилсан статистикийн мэдээлэлд үндэслэн жендэрийн эрх тэгш байдлын төлөв байдал, бодлогын үр нөлөөг үнэлэх, үнэлгээнд үндэслэн бодлого, хөтөлбөрийн хэрэгжилтийг эрчимжүүлэх арга хэмжээ авах;

3.3.3. Геологи, уул уурхай, газрын тос, хүнд үйлдвэрийн салбарын хүйсээр ангилсан статистикийн мэдээллийг эмхэтгэн, хэрэглэгчдэд хүргэх ажлыг зохион байгуулах;

3.3.4.Жендэрийн эрх тэгш байдлыг хангах тухай хуулийн 19 дүгээр зүйлийн 19.1.8, 19.1.9-д заасан тайланг бэлтгэх ажлыг хариуцан зохион байгуулах.

3.4.Жендэрийн сургалт, судалгаа, гэгээрлийн ажлын хүрээнд:

3.4.1. Геологи, уул уурхай, газрын тос, хүнд үйлдвэрийн салбарын ажилтан, албан хаагчдын жендэрийн талаарх ойлголт, мэдлэгийг дээшлүүлж, ЖЭТБХТХууль тогтоомжийг таниулан сурталчлах;

3.4.2.Жендэрийн үндэсний хорооны цахим хуудаст байрших "Удирдах албан тушаалтнуудад зориулсан жендэрийн талаарх мэдлэг, ойлголтыг дээшлүүлэх цахим сургалт"-д хамрагдаж, гэрчилгээ авах;

3.4.3. Геологи, уул уурхай, газрын тос, хүнд үйлдвэрийн салбарын мэдээлэл, гэгээрэл, сурталчилгааны ажлыг жендэрийн эрх тэгш байдлыг эрхэмлэсэн соёлыг төлөвшүүлэх, хүнийг ялгаварлан гадуурхалтаас ангид байлгах зорилгод нийцүүлэн зохион байгуулахад арга зүйн дэмжлэг үзүүлж, хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллах;

3.4.4.Жендэрийн эрх тэгш байдлыг хангах хууль тогтоомж, төрийн бодлого, тэдгээрийг хэрэгжүүлж буй сайн туршлагыг иргэд, аж ахуйн нэгж байгууллагуудад таниулан сурталчлах ажлыг хэвлэл мэдээлэл, олон нийтийн байгууллагуудтай хамтран зохион байгуулах;

3.4.5.Жендэрийн эрх тэгш байдлыг хангах чиглэлээр аж ахуй нэгж, төрийн бус байгууллага, олон улсын байгууллага, иргэний үйл ажиллагааг дэмжиж, тэдгээртэй хамтран ажиллах.

3.5.Хөдөлмөрийн харилцаанд жендэрийн тэгш байдлыг хангах хүрээнд:

3.5.1. Хөдөлмөр эрхлэлтийн бодлого, хөдөлмөрийн харилцааг жөндөрийн ялгаварлан гадуурхалтаас ангид байлгах, ажлын байранд жөндөрийн эрх тэгш байдлыг хангах талаарх ЖЭТБХтХуулийн 11 дүгээр зүйл (Хөдөлмөрийн хуулийн шинэчилсэн найруулгын 7 дугаар зүйлд заасан дарамт, хүчирхийлэл, бэлгийн дарамтыг хориглох, түүнээс урьдчилан сэргийлэх)-д заасан ажил олгогчийн үүргийн хэрэгжилтийг салбарын төр, төрийн бус байгууллагуудад хангуулах ажлыг зохион байгуулж, холбогдох дэмжлэгийг үзүүлж ажиллах;

3.5.2. Геологи, уул уурхай, газрын тос, хүнд үйлдвэрийн салбарын хүний нөөцийн бодлого төлөвлөлтийг салбарын хүйсийн судалгаанд үндэслэн боловсруулан хэрэгжүүлэх, шаардлагатай тохиолдолд түр тусгай арга хэмжээг авах саналыг боловсруулж, шийдвэрлүүлэх;

3.5.3. ЖЭТБХтХ-ийн 10 дугаар зүйлд заасан төрийн албан дахь жөндөрийн эрх тэгш байдлын баталгааг хангаж, төрөөс эрэгтэй, эмэгтэй хүний төрийн албанд орох, албан тушаал, эрхлэх тэгш эрх бодитой хэрэгжих боломж, нөхцөлийг бүрдүүлэх чиглэлээр шаардлагатай зөвлөмж, дүгнэлтийг гаргаж, хэрэгжилтийг хангуулж ажиллах;

3.5.4. Геологи, уул уурхай, газрын тос, хүнд үйлдвэрийн салбарын хэмжээнд байгуулагдан ажиллаж буй хороо, зөвлөл, комиссын бүрэлдэхүүнд хүйсийн тэнцвэрт байдлыг хангуулах, хэрэгжилтийг тайлагнах;

3.5.5. Хүүхэд төрүүлэх, асрах чөлөө авсан ажилтны мэргэжил, мэргэшлийн ур чадварыг хөдөлмөрийн зах зээл дээр өрсөлдөж чадахуйц түвшинд байлгах зорилгоор тэднийг давтан сургалтад хамруулах бодлогыг салбарын хэмжээнд авч хэрэгжүүлэх;

3.5.6. Ажлын байранд бэлгийн дарамт гарахаас урьдчилан сэргийлэх, бэлгийн дарамтыг үл тэвчих орчныг бүрдүүлэх, ажлын байранд бэлгийн дарамтаас урьдчилан сэргийлэх, гарсан гомдлыг барагдуулах хэм хэмжээг хөдөлмөрийн дотоод журамд тусгуулах ажлыг салбарын хэмжээнд зохион байгуулах;

3.5.7. Байгууллагын түвшинд жөндөрийн мэдрэмжтэй байгууллагын соёл, ажил ар гэрийн тэнцвэрт байдлыг хангах, гэр бүлийн үүргээ хослуулах, эрүүл мэндээ хамгаалах, хөдөлмөрийн эрүүл, аюулгүй, таатай орчин нөхцөлийг бүрдүүлэх, ажлын цагийн уян хатан зохицуулалтыг хийхэд арга зүйн зөвлөгөө өгөх;

3.6. Жөндөрийн мэдрэмжтэй төсөвлөлтийн арга зүйг нэвтрүүлэх хүрээнд:

3.6.1. Геологи, уул уурхай, газрын тос, хүнд үйлдвэрийн салбарын бодлого, хөгжлийн бодлого, хөтөлбөр, төслийг жөндөрийн мэдрэмжтэй төлөвлөх, төсөвлөх арга зүйг нэвтрүүлэх;

3.6.2. Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил үйлчилгээ худалдан авах болон төрөөс үзүүлж, байгаа бүх төрлийн үйчилгээг жөндөрийн мэдрэмжтэй болгох арга зүйн дэмжлэг үзүүлэх;

3.6.3. Охид, эмэгтэйчүүд, өрх толгойлсон эцэг, эх, хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэд /ажилтан, албан хаагчид/-ийн эдийн засгийн чадавхыг бэхжүүлэх, хөнгөлөлттэй зээл, нийгмийн хамгааллын бодлого, үйл ажиллагаагаар дэмжлэг үзүүлэх;

ДӨРӨВ. САЛБАР ЗӨВЛӨЛИЙН ДАРГА, НАРИЙН БИЧГИЙН ДАРГА, ГИШҮҮДИЙН ЧИГ ҮҮРЭГ

4.1. Салбар зөвлөлийн дарга нь Жөндөрийн үндэсний хорооны гишүүн байх бөгөөд Уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн Сайдын өмнө ажлаа хариуцаж дараах эрх, үүргийг хэрэгжүүлнэ.

4.1.1. Салбар зөвлөлийн үйл ажиллагааны хэтийн зорилго, стратегийг тодорхойлох;

4.1.2.Салбар зөвлөлийн үйл ажиллагааг дэд салбар зөвлөлийн үйл ажиллагаатай уялдуулан нийцүүлэх, нэгтгэн зохицуулах, хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллах;

4.1.3.Салбар зөвлөлийн хуралдаанаар хэлэлцэх асуудлын дарааллыг тогтоон хөтөлбөрийг баталж, хуралдааныг даргалан холбогдох асуудлыг хэлэлцүүлэх;

4.1.4.Салбар зөвлөлийн гишүүдийн хариуцах ажил үүргийг тухайн байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд шалгуур үзүүлэлтийн хамт тусгуулж, биелэлтийг тооцох;

4.1.5.Жендэрийн эрх тэгш байдлыг хангах хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийн явц, үр дүнгийн талаар Сайдад тайлагнах, өгсөн чиглэл, үүрэг даалгаврын хэрэгжилтийг хангах;

4.1.6.Жендэрийн эрх тэгш байдлыг хангах тухай хуульд заасан холбогдох тайлан, мэдээллийн бодит байдалд хяналт тавих;

4.1.7.Салбар зөвлөлийг төлөөлөн бусад байгууллага, албан тушаалтантай харилцах;

4.1.8.Салбар зөвлөлийн гишүүний ажил үүргийн биелэлтийг дүгнэж, урамшуулах, шаардлага тавих, хариуцлага хүлээлгэх;

4.1.9.Жендэрийн асуудал хариуцсан мэргэжилтний ажлын ачаалал, үр дүн, үр чадвартай нь уялдуулан холбогдох хууль, журамд нийцүүлэн дэмжих, урамшуулах, тогтвор суурьшилтай ажиллуулах;

4.1.10.Жендэрийн эрх тэгш байдлыг хангах чиглэлээр зарцуулж буй төсвийн зарцуулалтад хяналт тавих.

4.2.Салбар зөвлөлийн нарийн бичгийн дарга дараах эрх, үүргийг хэрэгжүүлнэ.

4.2.1.Салбар зөвлөлийн эрх, үүргийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой бүхий л асуудлаар Салбар зөвлөлийн даргад дэмжлэг үзүүлж ажиллах;

4.2.2.Салбар зөвлөлийн дарга, гишүүдийг жендэрийн эрх тэгш байдлыг хангах чиглэлээр холбогдох мэдээ мэдээллээр хангах;

4.2.3.Салбар зөвлөлийн хуралдаанаар хэлэлцэх асуудлын төлөвлөгөөг боловсруулж, гишүүдэд урьдчилан танилцуулж, санал авах, нэгтгэн боловсруулах;

4.2.4.Салбар зөвлөлийн үйл ажиллагааны жилийн төлөвлөгөөг салбар зөвлөлийн даргаар батлуулах;

4.2.5.Салбар зөвлөлийн үйл ажиллагааны жилийн төлөвлөгөөний биелэлтийг улирал тутам тооцож, салбар зөвлөлийн хуралдаанд танилцуулан хэрэгжилтийг хангуулах ажлыг зохион байгуулах;

4.2.6.Салбар зөвлөлийн хуралдааны бэлтгэлийг хангах, хуралдааны шийдвэр, тэмдэглэлийг зохих журмын дагуу албажуулах, холбогдох байгууллага, албан тушаалтанд хүргүүлэх;

4.2.7.Жендэрийн эрх тэгш байдлыг хангах тухай хуулийн 19.1.8, 19.1.9-д талаар авч хэрэгжүүлсэн үйл ажиллагааны үр дүнгийн тайланг Үндэсний статистикийн хорооноос баталсан маягт, зааврын дагуу холбогдох дэд салбар зөвлөлүүдээс авч нэгтгэн боловсруулж, холбогдох албан тушаалтнаар албажуулан тогтоосон хугацаанд (дэлгэрэнгүй тайлангийн хамт) Жендэрийн үндэсний хороонд хүргүүлэх;

4.2.8.Түүнчлэн Уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн яам болон түүний харьяа агентлаг байгууллагын дэргэдэх үндэсний хэмжээний хороо зөвлөл, комиссын төлөөллийн хүйсийн мэдээллийг бүрдүүлж, Жендэрийн үндэсний хороонд хүргүүлэх;

4.2.9.Салбар зөвлөлийн хуралдааны тэмдэглэл болон холбогдох тайлан, мэдээллээр архивын нэгж бүрдүүлэн хуульд заасан хугацаанд байгууллагын архивт хүлээлгэн өгөх.

4.3.Салбар зөвлөлийн гишүүд дараах эрх, үүргийг хэрэгжүүлнэ.

4.3.1.Салбар зөвлөлийн хуралдаанд хүндэтгэн үзэх шалтгаантайгаас бусад тохиолдолд биечлэн оролцох;

4.3.2.Салбар зөвлөлийн тухайн жилийн төлөвлөгөөнд тусгасан ажлыг чиг үүргийн дагуу хариуцан зохион байгуулах, тайлагнах;

4.3.3.Салбар зөвлөлийн чиг үүрэгт хамаарах асуудлаар санал гаргах, хуралдаанаар хэлэлцүүлэх;

4.3.4.Салбар зөвлөлийн даргын эзгүйд түүний даалгаснаар хурал удирдах, эрх бүхий байгууллагын шийдвэрээр салбар зөвлөлийн даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэх;

4.3.5.Жендэрийн эрх тэгш байдлыг хангах чиглэлээр тасралтгүй суралцах, мэргэших;

4.3.6.Жендэрийн үндэсний хорооноос зохион байгуулж байгаа аливаа арга хэмжээнд биечлэн оролцох, холбогдох удирдлага, албан тушаалтнуудыг оролцуулах.

ТАВ: САЛБАР ЗӨВЛӨЛИЙН САНХҮҮЖИЛТ

5.1.Салбарын зөвлөлийн үйл ажиллагаанд шаардагдах бичиг хэргийн болон зохион байгуулалтын зардлыг улсын төсвөөс санхүүжүүлнэ.

5.2.Гишүүд өөрийн хариуцсан чиг үүргийн хүрээнд салбар зөвлөлийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээг хэрэгжүүлэхэд шаардагдах зардлыг тус тусын байгууллагын төсөвт суулгаж санхүүжүүлнэ.

~oOo~

**УУЛ УУРХАЙ, ХҮНД ҮЙЛДВЭРИЙН ЯАМНЫ ЖЕНДЭРИЙН
САЛБАР ЗӨВЛӨЛИЙН 2022 ОНЫ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ**

№	Хийж хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Хүрэх түвшин	Хугацаа	Биелэлт
1	Уул уурхайн салбар үүсэж хөгжсөний 100 жилийн ойд зориулж “100 жил 100 эмэгтэй” арга хэмжээ зохион байгуулах	Арга хэмжээний тоо	1	2022-3-р сард	Эрдэс баялаг, эмэгтэйчүүдийн холбоо, Канадын МЕРИТ төсөлтэй хамтран 2022 оны 3-р сард зохион байгуулсан.
2	Уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн яамны жендэрийн салбар зөвлөлийн бүрэлдэхүүнийг шинэчлэх, түүний ажиллах журам, 2022 оны үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг батлуулж, ЖҮХ-д хүргүүлэх	Шинэчлэсэн тушаал, шийдвэрийн тоо	2	2022 оны 4-р сар	Уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн яамны жендэрийн салбар зөвлөлийн бүрэлдэхүүнийг шинэчлэх, түүний ажиллах журам, 2022 оны үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг батлуулж, ЖҮХ-д Төрийн нарийн бичгийн даргаас 2022 оны 4-р сарын 25-ны 03/1161 дугаар албан бичгээр хүргүүлсэн.
3	Жендэрийн сургагч багшийн сургалтад хамруулах	Сургалтад хамрагдсан ажилтны тоо, хүйсээр	2	2022 оны 4-р сар	УУХҮЯ-ны Газрын тосны бодлогын газрын ахлах шинжээч А.Пүрэв, Хүнд үйлдвэрийн бодлогын газрын мэргэжилтэн Аманжол нар сургалтад хамрагдаж, сертификат авсан.
4	Албан хаагчдын ажил-ар гэрийн амьдралын тэнцвэрт байдлыг хангахад чиглэсэн арга хэмжээг хэрэгжүүлэх	Арга хэмжээний тоо	1	2022 онд	Уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн яам нь жендэрт суурилсан хүчирхийлэлтэй тэмцэх 16 хоногийн аянд 2022 оны 11-р сарын 28-нд нэгдэж, тайланг ЖҮХ-нд хүргүүлсэн.
5	Эрэгтэйчүүдийн манлайлал, эрүүл мэнд сэдэвт өглөөний мэдээллийн цагаар сургалт зохион байгуулах	Сургалтын тоо	1	2022 онд	Улсын 2-р төв эмнэлэгийн уролог, андрологийн мэс заслийн их эмч Ө.Золбоо яамны албан хаагчдад 2022 оны 11-р сарын 25-ны өдөр эрүүл мэнд, тэр дундаа эрэгтэйчүүдийн нөхөн үржихүйн асуудлаар мэдээлэл зөвлөгөө өгч, албан хаагчид асуулт асууж хариулт авлаа.

6	Эмэгтэйчүүдийн манлайлал туршлага солилцох өглөө хөтөлбөр арга хэмжээ	Арга хэмжээний тоо/оролцогчдын тоо	5/20	2022 онд	Эмэгтэйчүүдийн манлайлал туршлага солилцох өглөө хөтөлбөр арга хэмжээг 8 удаа зохион байгуулахад оролцсон. Зочин илтгэгчээр УИХ-ын гишүүн Б.Баярсайхан, ЖҮХ-ны ажлын албаны дарга Т.Энхбаяр, Канадаас Монголд суугаа элчин сайд Ивкоф, Цахим хөгжлийн дэд сайд Болор-эрдэнэ нар оролцсон. Нийт давтагдсан тоогоор 24 хүн оролцсон.
7	Салбарын төр, хувийн хэвшлийн байгууллагуудын удирдах болон гүйцэтгэх албан тушаалтанд зориулсан жендэрийн мэдрэмжтэй сургалтыг зохион байгуулах (Ахисан түвшний жендер болон бусад сургалт)	Сургалтын тоо	2	2022 онд	Яамны бүх албан хаагчдад “Гүйцэтгэлийн үнэлгээ, сургалт хөгжлийн төлөвлөлт” сэдэвт сургалт, 2022 оны 5-р сарын 22-ны өдөр Канадын Мерит төсийн зөвлөх Мишелл Карлзен удирдав.
8	“Мэдлэгийн цахим шилжилт буюу Эрдэс баялгийн салбарын хүний эрх, жендэрийн цахим сургалт” төслийн эхний үе шатны нээлтийг хийж, туршиж үзэх	Нээлтэд оролцох гишүүдийн тоо, хүйсээр	1	2022 эхний хагас жил	“Мэдлэгийн цахим шилжилт буюу Эрдэс баялгийн салбарын хүний эрх, жендэрийн цахим сургалт” төслийн эхний үе шатны Уул уурхайн дэд сайд О.Батнайрамдал нээлтийг хийж, АМЕП төсөл, Эрдэс баялаг эмэгтэйчүүдийн холбоотой хамтран зохион байгуулсан.
9	Австралийн Засгийн Газрын АМЕП2 хөтөлбөрийн санхүүжилтээр боловсруулагдаж буй “Мэдлэгийн цахим шилжилт буюу Эрдэс баялгийн салбарын хүний эрх, жендэрийн цахим сургалт”-ыг үе шаттай явуулхад бодлогын дэмжлэг үзүүлэх	Сургалтын тоо	3	2022 онд	Австралийн Засгийн Газрын АМЕП2 хөтөлбөрийн санхүүжилтээр боловсруулагдаж буй “Мэдлэгийн цахим шилжилт буюу Эрдэс баялгийн салбарын хүний эрх, жендэрийн цахим сургалт”-ыг үе шаттай явуулхад бодлогын дэмжлэг үзүүлж яамны албан хаагчдад, мөн ААН-үүдэд сургалтыг явуулсан. Багануур ХХК, Петрочайна Дачин Тамсаг ХХК,

					Оюутолгой ХХК-аас сургалтад хамрагдсан ажилны нэрс, мэдээллийг ирүүлээд байна.
10	Сайн туршлага судлах, сургалтад хамрагдах, бусад төсөл, олон улсын байгууллагуудтай холбогдох, танилцах, туршлагаа хуваалцах	Сургалтад хамрагдах гишүүдийн тоо, хүйсээр	2	2022 онд	Уул уурхайн салбарын 100 жилийн хүрээнд зохион байгуулсан TEDx Ulaanbaatar арга хэмжээнд уул уурхайн салбарын 5 эмэгтэй оролцож илтгэл тавьсан. УУХҮЯ-ны Геологийн бодлогын газрын дарга Уянга илтгэл тавьж оролцсон.
11	Салбарын бодлого, журам, төлөвлөгөө зэрэг баримт бичигт жендэрийн тэгш байдлын үзэл баримтлалыг тусгах ажлыг зохион байгуулах	Жендэрийн мэдрэмжтэй боловсруулсан бичиг баримтын тоо	1	2022 онд	Монгол Улсын Ерөнхий Сайд, Жендэрийн Үндэсний хорооны дарга Л.Оюун-Эрдэнэ 2022 оны 10 дугаар сарын 05-ны өдрийн Жендэрийн үндэсний хорооны хуралдааны 2 дугаар тогтоолоор Салбар дундын стратеги төлөвлөгөөг (2022-2031) баталсан. Уг тогтоолын 2-т стратеги төлөвлөгөөнд туссан арга хэмжээг эрхэлсэн салбартаа хэрэгжүүлэхийг жендэрийн салбар зөвлөлийн дарга нарт даалгасаны дагуу Уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн яамны албан хаагчдад Жендэрийн үндэсний шинжээч Б.Долгор, жендэрийн үндэсний хорооны ахлах мэргэжилтэн О.Буянаа нар 2022 оны 11-р сарын 25-ны өдөр танилцуулга хийлээ.
12	Яам, агентлагын албан хаагчдыг чадавхжуулах, манлайлах үр чадварыг дээшлүүлэх сургалтыг зохион байгуулах (Жендер ба манлайлал)	Сургалтын тоо	1	2021 оны 3,4-р улирал	Уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн яамны бүх албан хаагчдад Жендэр ба манлайлал сэдэвт сургалт 2022 оны 10-р сард зохион байгуулсан. Сургалтыг хуульч, жендэр ба хөгжил судлаач Б.Золзаяа удирдан явууллаа.

ХЯНАСАН:

ТӨРИЙН ЗАХИРГААНЫ УДИРДАГЫН
ГАЗРЫН ДАРГА Г.БАТБАЯР

ТЗУГ-ЫН ХУУЛИЙН
ХЭЛТСИЙН ДАРГА Т.ГАНБААТАР

БОЛОВСРУУЛСАН:

ГТБГ-ЫН АХЛАХ
ШИНЖЭЭЧ

А. ПҮРЭВ

Хавсралт 1.

Жендэрийн салбар зөвлөлийн гишүүдийн товч мэдээлэл

№	Салбар зөвлөлийн гишүүний овог нэр	Хүйс	Байгууллага, албан тушаал/ Мэргэжил	Улсад ажилласан жил	Төрийн албанд ажилласан жил	"Жендэр ба бодлого төлөвлөлт" анхан шатны сургагч багшийн гэрчилгээ авсан эсэх	Төрийн албаны удирдах албан тушаалтны жендэрийн цахим сургалтад хамрагдсан эсэх	Утасны дугаар	Цахим хаяг	Жендэрийн салбар зөвлөлийн чиг үүргийн хүрээнд хариуцаж буй үйл ажиллагааны чиглэл
1	Б.Бямбадагва	эр	Төрийн нарийн бичгийн дарга	18	14	-	-	267116	byambadagva@mmhi.gov.mn	Салбар зөвлөлийн дарга
2	Г.Батбаяр	эр	ТЗУГ-ын дарга	20	12.3	-	тийм	99119420	batbayar@mmhi.gov.mn	Салбар зөвлөлийн гишүүн
3	Б.Мөнхдөл	эр	ХШУДАГ-ын дарга	19	11.1	-	тийм	90105665	munkhdul@mmhi.gov.mn	Салбар зөвлөлийн гишүүн
4	Б.Уянга	эм	ГБГ-ын дарга	8	3.11	-	тийм	86117002	uyanga.b@mmhi.gov.mn	Салбар зөвлөлийн гишүүн
5	Б.Отгонцэцэг	эм	СХОХ-ийн дарга	27	17	-	тийм	99118781	otgontsetseg@mmhi.gov.mn	Салбар зөвлөлийн гишүүн
6	Ч.Анун	эм	ГХАХ-ийн дарга	12	6.2	-	тийм	99102228	anun@mmhi.gov.mn	Салбар зөвлөлийн гишүүн
7	А.Пүрэв	эм	ГТБГ, ахлах шинжээч	28	24	авсан	тийм	98960838	purev@mmhi.gov.mn	Салбар зөвлөлийн нарийн бичгийн дарга
8	Г.Мөнгөнзул	эм	ТЗУГ, ахлах шинжээч	18	18	-	тийм	90103931	mungunzul@mmhi.gov.mn	Салбар зөвлөлийн гишүүн
9	Н.Амартуул	эм	УУБГ, ТТХ мэргэжилтэн	14	14	-	тийм	99004929	amartuul@mmhi.gov.mn	Салбар зөвлөлийн гишүүн
10	Д.Дамба	эм	СХОГ, ахлах шинжээч	36.5	36.5	-	-	99187723	damba@mmhi.gov.mn	Салбар зөвлөлийн гишүүн
11	Г.Мөнхсайхан	эр	АМБГ, ТЗУХ	15	9	-	-	90000500	munkhsaikhan.g@mpam.gov.mn	Салбар зөвлөлийн гишүүн
12	С.Шинэ-Од	эм	ҮГА, ТЗУХ	24	24	-	тийм	99037099	s.shine-od@mgs.gov.mn	Салбар зөвлөлийн гишүүн
13	О.Туяа	эм	Эрдэс баялаг эмэгтэйчүүдийн холбоо ТББ тэргүүн	20	-	-	-	99088018	women.mmm@gmail.com	Салбар зөвлөлийн гишүүн
14	Д.Долгор	эм	ҮЭ-ийн тэргүүн	21	-	-	-	99907026	Dolgor.duinaakhuu@gmail.com	Салбар зөвлөлийн гишүүн

Хавсралт 3.

Төрийн захиргааны төв, түүний харъяа агентлагт ажиллаж буй албан хаагчдын
2022 оны хүйсийн тэнцвэрт байдлын жилийн мэдээ

Тайлбар:Төрийн захиргааны төв байгууллага нь хавсралт 3-ын Маягт 1а, 1б, 1в, 1г, 1д, 1е-д заасан “яам”, “харъяа агентлаг” гэсэн мөрийг байгууллага тус бүрээр бөглөж, ЖҮХ-нд ирүүлнэ.

Маягт 1а

№	Төрийн захиргааны төв болон түүний харъяа агентлагийн нэр	Төрийн албан хаагчид /үндсэн/		
		Нийт	Үүнээс	
			эр	эм
1	УУХҮЯам	78	41	37
2	АМГТЛ	134	69	65
3	ҮГА	31	11	20

Маягт 1б

№	Төрийн захиргааны төв байгууллагын нэр	Томилогдох төрийн улс төрийн албан хаагч		Үүнээс					
		эр	эм	Сайд		Дэд сайд		Бусад	
				эр	эм	эр	эм	эр	эм
1	УУХҮЯам	3	3	1	-	1	-	1	3

Маягт 1в

№	Төрийн захиргааны төв байгууллагын нэр	Төрийн захиргааны албан хаагч		Үүнээс							
		эр	эм	Төрийн нарийн бичгийн дарга		Удирдах (газар хэлтсийн дарга)		Гүйцэтгэх		Туслах	
				эр	эм	эр	эм	эр	эм	эр	эм
1	УУХҮЯам	38	32	1	-	13	3	-	-	-	-

№	Төрийн захиргааны төв байгууллагын	Төрийн захиргааны албан хаагч	Үүнээс			
			Агентлагийн дарга	Удирдах (хэлтэс, албаны дарга)	Гүйцэтгэх	Туслах

	харъяа агентлагийн нэр	эр	эм	эр	эм	эр	эм	эр	эм	эр	эм
1	АМГТГ	59	52	1	1	11	3	48	49	1	1
2	УГА	7	7	1	-	2	2	4	5	-	-

Маягт 1г

№	Төрийн захиргааны төв байгууллагын нэр	Төрийн тусгай албан хаагч		Үүнээс							
				Төрийн нарийн бичгийн дарга		Удирдах (газар хэлтсийн дарга)		Гүйцэтгэх		Туслах	
				эр	эм	эр	эм	эр	эм	эр	эм
1	Яам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

№	Төрийн захиргааны төв байгууллагын харъяа агентлагийн нэр	Төрийн тусгай албан хаагч		Үүнээс							
				Агентлагийн дарга		Удирдах (газар хэлтсийн дарга)		Гүйцэтгэх		Туслах	
				эр	эм	эр	эм	эр	эм	эр	эм
1	АМГТГ	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	УГА	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Маягт 1д

№	Төрийн захиргааны төв байгууллагын харъяа агентлагийн нэр	Төрийн үйлчилгээний албан хаагч		Үүнээс							
				Агентлагийн дарга		Удирдах (газар хэлтсийн дарга)		Гүйцэтгэх		Туслах	
				эр	эм	эр	эм	эр	эм	эр	эм
1	АМГТГ	11	12	1	1	1	1	11	12	1	1
2	УГА	4	13	-	-	1	-	3	13	-	-